

Die TCT GmbH plant und realisiert seit über 20 Jahren Mobilfunkantennenanlagen und Systemtechnik für etablierte Netzbetreiber in Deutschland. Mit dem Ausbau der Infrastrukturen der deutschen Mobilfunkanbieter sind auch wir weiter am Wachsen. Wir sind mit unserem Stammsitz in Thale und weiteren Niederlassungen in Teltow und Markkleeberg vertreten.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort und in Voll-/Teilzeit für unser Niederlassungsbüro in Teltow eine (n)

Projekt-/Teamassistent(-in) (m/w/d)

Ihr Profil:

- Freude an der Arbeit im Team
- Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Motivation und Belastbarkeit
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit und eigenverantwortliches Denken und Handeln

Ihre Qualifikation:

- Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung als Büro- bzw. Industriekaufrau/-mann oder eine vergleichbare Ausbildung
- sicherer Umgang mit MS Office-Produkten
- technisches Verständnis
- viel Eigeninitiative, zielorientiertes und selbständiges Arbeiten sowie ein ausgeprägter Teamgedanke
- gute Kommunikationsfähigkeit und selbstsicheres Auftreten gegenüber verschiedenster Menschen und Situationen
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung sowie Grammatik

Ihre Aufgaben:

- allgemeine Bürotätigkeiten
- Materialbestellungen sowie Terminabsprachen
- firmeninterne Datenbankpflege
- Unterstützung in allen Bereichen der Projektarbeit
- Korrespondenz projektbezogener Ansprechpartner

Wir bieten:

- gründliche Einarbeitung
- herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- leistungsgerechte Vergütung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per eMail
(zusammenhängend in einer PDF-Datei - max. Größe 10 MB).

TCT TechnikCentrumThale GmbH
Warnstedter Straße 7
06502 Thale
Telefon: 03947-400 80
eMail: bewerbung@tct-thale.de
Ansprechpartner: Birgit Schröder

