

Checkliste für Subunternehmen ohne Arbeitsschutzmanagement



Angaben zu Sicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz

Hinweise an potentielle Auftragnehmer

- Die Gesetzgebung legt Verantwortlichkeiten z.B. für Bauherren und andere Auftraggeber fest, die Auftragnehmer beschäftigen. Es ist durch alle am Auftrag Beteiligten zu gewährleisten, dass Gefährdungen ausgeschlossen werden und die rechtlichen Mindeststandards hinsichtlich Sicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz eingehalten werden.
- Die Vergabe von Verträgen wird deshalb nicht nur auf der Grundlage des Preises und der technischen Möglichkeiten, sondern auch aufgrund der Angaben des Auftragnehmers über sein erreichtes Niveau auf dem Gebiet Sicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz, seinen vorangegangenen Sicherheitsaufzeichnungen und der aktuellen Fähigkeit, Arbeiten sicher und ohne Gesundheitsrisiko auszuführen, bestimmt.
Damit wir Ihre Firma in dieser Hinsicht einschätzen können und unseren Sicherheits- und Gesundheitsschutzplan bei Auftragsvergabe fortschreiben können, geben Sie uns bitte folgende Informationen.
- Durch den Auftragnehmer ist zu veranlassen, dass diese Angaben zu Sicherheit und Gesundheitsschutz auch von allen nachfolgenden Unterauftragnehmern an den Auftraggeber weitergegeben werden.

Angaben zum Auftragnehmer

Name oder Firmenbezeichnung / Fachabteilung:
Adresse:
Ansprechpartner:
Telefon:
Fax:

Bitte geben Sie die **verantwortliche Person** für alle Belange der Sicherheit, des Gesundheits- und Umweltschutzes auf der Baustelle bzw. an der Arbeitsstelle:

Name des Verantwortlichen:
Anschrift:
Telefon:
Fax:

Bemerkungen des Auftragnehmers:

Checkliste für Subunternehmen ohne Arbeitsschutzmanagement



Nr.	Frage	
1	Wird das Unternehmen sicherheitstechnisch und arbeitsmedizinisch betreut?	Ja / Nein
2	Hat das Unternehmen eine Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutzorganisation (SGU)?	Ja / Nein
3	Wurde eine betriebliche Gefährdungsbeurteilung durchgeführt und dokumentiert?	Ja / Nein
4	Wurde eine arbeitsplatzbezogene Gefährdungsbeurteilung durchgeführt und dokumentiert?	Ja / Nein
5	Wird den Mitarbeitern kostenlos eine auf die Erfordernisse abgestimmte persönliche Schutzausrüstung zur Verfügung gestellt und wird diese instand gehalten und ggf. ersetzt?	Ja / Nein
6	Verfügen alle Mitarbeiter über eine entsprechende Qualifikation in Bezug auf die Arbeit, die sie für das Unternehmen ausführen sollen?	Ja / Nein
7	Führt das Unternehmen Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutz – Unterweisungen durch?	Ja / Nein
8	Verfügt das Unternehmen über betriebliche Sicherheits-, Gesundheits- und Umweltschutz – Anweisungen?	Ja / Nein
9	Werden die operativen Mitarbeiter geschult?	Ja / Nein
10	Werden im Unternehmen Arbeitsausschusssitzungen durchgeführt?	Ja / Nein
11	Ist das Unternehmen auf Notfälle vorbereitet?	Ja / Nein
12	Verfügt das Unternehmen über die erforderlichen Erste-Hilfe-Mittel, Rettungsgeräte und Feuerlöscher, soweit diese nicht vom Auftraggeber bereitgestellt werden?	Ja / Nein
13	Werden die speziellen (Basis ist Gefährdungsbeurteilung) arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchungen der Mitarbeiter durchgeführt?	Ja / Nein
14	Beschafft das Unternehmen ausschließlich Maschinen, Geräte, Ausrüstungen und Arbeitsstoffe, die den Anforderungen des Arbeits- und Umweltschutzes genügen?	Ja / Nein
15	Werden Maschinen, Geräte und Ausrüstungen regelmäßig geprüft?	Ja / Nein
16	Ist im Unternehmen die Meldung und Erfassung von Unfällen mit und ohne Arbeitsausfall geregelt?	Ja / Nein
17	Ist im Unternehmen die Untersuchung aller Unfälle mit und ohne Arbeitsausfall geregelt?	Ja / Nein

Im Unternehmen sind zur jederzeitigen Einsichtnahme oder Anforderung von Kopien vorzuhalten:

- Gefährdungsbeurteilung (Tätigkeit / Gefahr / Sicherheitsmaßnahme) für die von Ihrer Fa. in unserem Bauvorhaben durchzuführenden Arbeiten.
- Verzeichnis der eingesetzten Arbeits- und Gefahrstoffe und dazugehörige Betriebsanweisungen
- Namen, Adressen und Tätigkeiten der voraussichtlich eingesetzten Subunternehmer
- Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung (z. B. Betriebshaftpflicht; Haftung bei Gewässerschäden)
- Dokumentation der Prüfungen von Geräten
- Sicherheitsdatenblätter für Gefahrstoffe
- Dokumentation der Mitarbeiterunterweisung
- Sonstige sicherheitsrelevante Aufzeichnungen und Dokumente

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben:

Datum:

Unterschrift:

Position im Unternehmen: